

Print inkl. i standpakke:

Generelt:

Det er arrangør der har bestemt indholdet i stand pakken. Har du spørgsmål til stand pakken, skal du kontakte arrangør.

På webshoppen, under "Din konto" kan du se hvad der er inklusiv i stand pakken.

Har du print inklusiv i stand pakken, står der en rabatkode inde på "Din konto", som du skal bruge.

Har du IKKE noget der skal printes/trykkes inkluderet i din standpakke, skal du IKKE foretage dig mere.

Har du print inklusiv skal du følge disse trin:

1. Log ind på webshoppen og find "Print og Skilte".
2. Find det pågældende print produkt.
3. Vælg den størrelse der passer til din stand, og læg i kurv.
4. Har du andre ting du har brug for, skal du også lægge dem i kurv.
5. Gå til kassen.
6. Indsæt rabatkoden i feltet "Rabatkodekupon". (Koden finder du via "Din konto").
7. Beløbet på **printproduktet**, er nu trukket fra
8. Færdiggør din betaling.
9. Der kommer nu automatisk en boks op, hvor du skal uploade din printklar fil.
10. Har du ikke den printklare fil klar, kan du uploade din fil via "Din konto" under Ordre oversigt senere når den er klar.
11. Skulle du have brug for at uploade en ny fil, gentager du samme procedure.

NB: Hvis du har uploadet mere end en fil, SKAL vi informeres så vi kan slette den gamle fil. Skriv til os via "Kontakt os" på webshoppen.

Hvis du undlader dette, vil du blive efterfaktureret for det antal filer, som du ikke har betalt for.

Efter deadline vil det ikke være muligt at uploade.

DGI Byen påtager sig ikke intet ansvar for filens korrekthed. Det er dit ansvar at levere en printbar fil efter given retningslinjer.

Print incl. in stand package:

General:

The organiser decides what is included in your stand package. If you have any questions about it, please contact the organizer.

You will be able to see what's included in your stand package under "My account" on the web shop.

If print/signage are included in your package, you must use the discount code when placing your order. Please find the code under "My account".

If you do NOT have any print/signage included in your stand package, you do NOT need to do anything further.

If you have print included, follow these steps:

1. Log into the web shop and find the category "Prints and Signs".
2. Find the print product in question.
3. Choose the size that fits your stand and add to cart.
4. If you need other things, find them and add to cart as well.
5. Go to check out
6. Insert the discount code in the "Discount code coupon" field.
(The code is available under "My account")
7. The amount of the **print product** has now been deducted
8. Complete your payment.
9. A box will automatically appear after, where you must upload your print-ready file.
10. When the upload is complete, it will be displayed.
11. If you do not have the print-file ready, you can always upload your file later via "My account" under "Order overview"
12. Should you need to upload a new file, please repeat the same procedure above

NB: If you have uploaded more than one file, we MUST be informed so we can delete the old file. Write to us via "Contact us" on the web shop.

If not, you will be invoiced for the number of files that you have not paid for.

It will not be possible to upload print-ready files after the deadline.

DGI Byen does not take any responsibility for the correctness of the file.
It is your responsibility to deliver a printable file according to the given guidelines.