

# Jeg har en printklar fil:

## Sådan gør du:

1. Vælg det ønskede produkt
2. Vælg den størrelse der passer til din stand
3. Gå til kasse og betal
4. Der kommer automatisk en boks op, hvor du kan uploade din printklar fil
5. Når upload er fuldført, vil det blive vist

Du kan altid uploade din printklar fil senere via fanen "Din konto" under "Ordreoversigt".

**NB: Hvis du har uploadet mere end en fil, SKAL vi informeres så vi kan slette den gamle fil. Skriv til os via "Kontakt os" på webshoppen.**

**Hvis du undlader dette, vil du blive efterfaktureret for det antal filer, som du ikke har betalt for.**

Efter deadline vil det ikke være muligt at uploade filer.

# I have a print-ready file:

## How to upload:

1. Select the product
2. Select the size that suits your stand
3. Go to checkout and pay
4. A box will automatically appear where you can upload your print-ready file
5. When the upload is complete, it will be shown on screen

You can always upload your print-ready file later via the tab "Your account" under "Order overview"

**NB: If you have uploaded more than one file, we MUST be informed so we can delete the old file. Write to us via "Contact us" on the web shop.**

**If not, you will be invoiced for the number of files that you have not paid for.**

It will not be possible to upload print-ready files after the deadline.